



**Knihovna Kroměřížska –příspěvková organizace**  
**Útvar regionálního knihovnictví**

## **POZVÁNKA**

na semináře

### **Práce s počítačem v knihovně**

#### **29.3. 2012**

**MS Word** – umožňuje vytvořit a upravit text v dopisech, zprávách, na webových stránkách. Naučte se napsat si **popisky, nápisy do knihovny**, oznámení např. o výpůjční době, uzavření knihovny.

#### **19.4.2012**

**Šablona webu** – naučíte se vkládat jednoduché nápisy, texty, oznámení na **webové stránky** své knihovny, jak pracovat se šablonou webu.

Seminář je určen pro knihovníky, kteří využívají šablonu webu –webknihovna.cz

#### **3.5.2012**

**Vyhledávání v elektronickém katalogu** knihovny – naučte se vyhledávat knížky dle katalogu své knihovny, v katalogu výměnného fondu, v katalogu Knihovny Kroměřížska.

Technická úprava knih – naučte se **balení knih a jednoduché opravy** .

Vyberte si dle svého zájmu a přijed'te za námi do Knihovny Kroměřížska.

Délka seminářů: dopoledne: 9.00 – 11.00 nebo odpoledne: 16.00 – 17.45

Místo seminářů: Knihovna Kroměřížska

Semináře jsou zdarma.

Z důvodu omezené kapacity pracovních míst je nutné se na semináře přihlásit.

Na tel. čísle: 777 972 324, 573 331 638

Na e-mail: [ivana@knihkm.cz](mailto:ivana@knihkm.cz)

S pozdravem

PhDr. Šárka Kašpárková

ředitelka

Knihovny Kroměřížska-příspěvkové organizace

Mgr. Ivana Drobníková

Knihovna Kroměřížska-příspěvková organizace

tel.: 573 331 638

e-mail: [ivana@knihkm.cz](mailto:ivana@knihkm.cz)